

**Village Charter Academy  
Board Agenda  
February 26, 2022@ 9:10 a.m.  
Village Charter Academy, zoom  
7357 Jordan Ave. Canoga Park, CA, 91303  
Village Charter Academy Vision Statement**

Students at Village Charter Academy, supported by the Charter's Learning Community, will use their unique attributes to achieve a broad base of knowledge integrated with the arts and technology. In order to achieve success on a global scale and be well prepared as 21st century learners, Village Charter Academy will create a diverse community of engaged citizens who treat others with respect, value friendships, and demonstrate a work ethic that exemplifies perseverance and responsibility.

**Persons with Disabilities** – Upon request, this agenda will be made available in appropriate alternative formats to persons with disabilities, as required by section 202 of the American Disabilities Act of 1090. Any individual needing special accommodations should directly contact the school office at least 72 hours before the meeting.

This meeting will be by teleconference pursuant to Executive Orders N-25-20 and N-29-20.

The Board of Directors (“Board”) and employees of the Village Charter Academy shall meet via the Zoom meeting platform. Members of the public who wish to access this Board meeting may do so at: <https://us02web.zoom.us/j/87591718563>

Individuals wishing to provide public comment at this Board meeting must do one of the following:

1. Send their comments in writing to [villagecharteracademy@gmail.com](mailto:villagecharteracademy@gmail.com) prior to the meeting or prior to the discussion of the Agenda item during the meeting – comments received after that point in the meeting will not become part of the record. In your email, please include whether you are commenting on non-agenda items or a specific agenda item (reference the agenda item number). Comments submitted by email will be read aloud during the Board meeting for up to three (3) minutes. If comments are in Spanish or another language, they will be translated to English and such comments will be limited to six (6) minutes. The Board may limit the total time for public comment to a reasonable time. The Board reserves the right to mute or remove a participant from the meeting if the participant unreasonably disrupts the Board meeting.
2. Sign up to be on the speakers agenda by emailing [villagecharteracademy@gmail.com](mailto:villagecharteracademy@gmail.com) prior to the meeting or prior to the discussion of the Agenda item during the meeting. Speakers requesting to be on the speakers agenda will need to login to zoom with the same name that has requested to be on the speakers agenda. They will be unmuted to speak to their requested item.

The Board reserves the right to mute or remove a participant from the meeting if the participant unreasonably disrupts the Board meeting. **Access to Board Materials:** A copy of the written materials submitted to the School Board may be reviewed by any interested persons via an open drop box, the link to be provided via chat at the board meeting. <https://edtecinc.box.com/s/ztm64m6lji3u8lcx4xfvo4drmf37sykh>

**AGENDA**

**I. Call To Order**

**II. Roll Call**

	Present	Absent
Diane Pritchard	_____	_____
Michael Heatherton	_____	_____
Cheryl Sanders	_____	_____
Susan Pritchard-Musone	_____	_____
Elayne Berg-Wilion	_____	_____
Jirusha Lopez	_____	_____

**III. Public Comment-** “The members of the board may not discuss items that are not part of the agenda. Topics presented during Public Comments will be listened to by all board members and addressed as deemed appropriate, either through delegation to the Directors, placement on a future agenda or directed to a sub-committee of the board.”

**IV. Approval Of Minutes:** Review and possible approval of minutes from January 22, 2022, special and regular meeting.

**V. Reports/Updates-**

1. Academic Excellence
2. Community Partnership
3. Fiscal Advisory
4. Directors Reports
  - i. Operations
    - a. Enrollment
    - b. Facilities
    - c. Calendar/School Activities
  - ii. Academics
    - a. Professional Development
    - b. School-Wide Reports/Sub-Group Academic Report
  - iii. Intervention
    - a. SPED/RTI
    - b. Leadershp

**VII. Policy Review, Agenda Items for Discussion and Possible Action**

1. Discussion and possible approval of 2022-2023 School Calendar
2. Completion of Form 700s
3. Presentation of Academic Report- Kletter
4. Presentation and Discussion of Mid Year LCAP - "Supplement to the Annual Update to the 2021-2022 Local Control and Accountability Plan"

**VIII. Budget Report and Budget Related Items for discussion and Possible Action**

1. Budget Presentation by Ed Tec.
  - a. Discussion and possible approval of budget presentation, check register, credit card expenditures and bank reconciliation.

**Meeting adjournment**

**Village Charter Academy**  
**Agenda de la Junta Ejecutiva**  
**22 de enero de 2022 a las 9:10 a.m.--Village Charter Academy, Zoom**  
**7357 Jordan Ave. Canoga Park, CA, 91303**

**Declaración de Visión de Village Charter Academy**

Los estudiantes de Village Charter Academy, apoyados por la Comunidad de Aprendizajes Charter, utilizarán sus atributos únicos para lograr una amplia base de conocimiento integrado con las artes y la tecnología. Para lograr el éxito a escala mundial y estar bien preparados como estudiantes del siglo XXI, Village Charter Academy creará una comunidad diversa de ciudadanos comprometidos que tratan a los demás con respeto, valoran las amistades y demuestran una ética de trabajo que ejemplifica la perseverancia y la responsabilidad. **Personas con discapacidades** : a pedido, esta agenda estará disponible en formatos alternativos apropiados para personas con discapacidades, como lo requiere la sección 202 de la Ley de discapacidades estadounidense de 1990. Cualquier persona que necesite adaptaciones especiales debe comunicarse directamente con la oficina de la escuela al menos 72 horas antes de la reunión.

Esta reunión será por teleconferencia de conformidad con las órdenes ejecutivas N-25-20 y N-29-20.

La Junta de Directores ("Junta") y los empleados de Village Charter Academy se reunirán a través de la plataforma de reuniones Zoom. Los miembros del público que deseen acceder a esta reunión de la Junta pueden hacerlo en: <https://us02web.zoom.us/j/87591718563>

Las personas que deseen proporcionar comentarios públicos en esta reunión de la Junta deben hacer una de las siguientes cosas:

1. Enviar sus comentarios por escrito a [villagecharteracademy@gmail.com](mailto:villagecharteracademy@gmail.com) antes de la reunión o antes de la discusión del tema de la agenda durante la reunión - comentarios recibidos después ese punto de la reunión no pasará a formar parte del acta. En su correo electrónico, incluya si está comentando sobre temas que no están en la agenda o sobre un tema específico de la agenda (haga referencia al número del tema de la agenda). Los comentarios enviados por correo electrónico se leerán en voz alta durante la reunión de la Junta por hasta tres (3) minutos. Si los comentarios están en español u otro idioma, serán traducidos al inglés y dichos comentarios se limitarán a seis (6) minutos. La Junta puede limitar el tiempo total para comentarios públicos a un tiempo razonable. La Junta se reserva el derecho de silenciar o retirar a un participante de la reunión si el participante interrumpe sin razón la reunión de la Junta.

2. Regístrese para estar en la agenda de los oradores enviando un correo electrónico a [villagecharteracademy@gmail.com](mailto:villagecharteracademy@gmail.com) antes de la reunión o antes de la discusión del tema de la agenda durante la reunión. Los oradores que soliciten estar en la agenda de los oradores deberán iniciar sesión para hacer zoom con el mismo nombre que solicitó estar en la agenda de los oradores. Se activarán el sonido para hablar con el elemento solicitado.

La Junta se reserva el derecho de silenciar o eliminar a un participante de la reunión si el participante interrumpe injustificadamente la reunión de la Junta. **Acceso a los materiales de la Junta** : Cualquier persona interesada puede revisar una copia de los materiales escritos presentados a la Junta Escolar a través de un buzón abierto, el enlace se proporcionará a través del chat en la reunión de la junta.

<https://edtecinc.box.com/s/ztm64m6lji3u8lxc4xfvo4drmf37sykh>

**AGENDA**

**I. Llamada al orden**

**II Pase de lista**

	presente	ausente
Diane Pritchard	_____	_____
Michael Heatherton	_____	_____
Cheryl Sanders	_____	_____
Susan Pritchard- Musone	_____	_____
Elayne Berg- Wilion	_____	_____
Jirusha Lopez	_____	_____

**III. Comentario público:** "Los miembros de la junta no pueden discutir temas que no forman parte de la agenda. Los temas presentados durante los Comentarios Públicos serán escuchados por todos los miembros de la junta y se abordarán según se considere apropiado, ya sea por delegación a los Directores, colocación en una agenda futura o dirigida a un subcomité de la junta".

**IV. Aprobación de las actas:** revisión y posible aprobación de las actas del 22 de enero de 2022, reunión extraordinaria y ordinaria.

**V. Informes / Actualizaciones**

1. Excelencia académica
2. Asociación comunitaria
3. Asesoría fiscal
4. Informes de directores
  - i. Operaciones
    - a. Inscripción
    - b. Instalaciones
    - c. Calendario / Actividades escolares
  - ii) Académica
    - a. Desarrollo profesional
    - b. Informes de toda la escuela / Informe académico del subgrupo
  - iii) Intervención
    - a. SPED / RTI
    - b. Liderazgo

**VII. Revisión de políticas, temas de la agenda para discusión y posible acción**

1. Discusión y posible aprobación del Calendario Escolar 2022-2023
2. Completar el formulario 700
3. Presentación de Memoria Académica- Kletter
4. Presentación y Discusión del LCAP de Mitad de Año - "Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Control Local y Rendición de Cuentas 2021-2022"

**VIII. Informe presupuestario y elementos relacionados con el presupuesto para discusión y posible acción**

1. Presentación de presupuesto por Ed Tec.
  - a.. Discusión y posible aprobación de la presentación del presupuesto, registro de cheques, gastos de tarjetas de crédito y conciliación bancaria.